


就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	なごやか八尾	事業所番号	2715503195
住 所	大阪府跡部南の町2-1-15	管理者名	山岸未奈
電話番号	072-940-7227	対象年度	令和 7 年度

地域連携活動の概要

地域連携活動の概要	
<活動内容>	<活動の様子>
活動内容	地元地域からのデータ登録業務の受託
活動場所	なごやか八尾 訓練作業室
実施日程	令和 7 年 1 0 月～令和 7 年 12 月 月～金曜日
実施した生産活動の内容	紙ベースの申込書や契約書の PDF 化
利用者数等	利用者数 1 名 支援員 1 名
<目的>	
地域活動の狙い	地域内において就労につながる機会を広げるため、業務を通じた技術や知識の習得を目指す
地域にとってのメリット	労働力の減少や人員に限られる中、特に手間や時間を要する作業について、業務の一部を担う受け皿として当事業所を活用いただくことができる
対象者にとってのメリット	活動を通じて PC 操作や事務作業に関する技術を身につけることができ、その習得した技術を活かし、依頼元企業での業務や一般事務等への就労を目指すことが可能となる
<成果>	
実施した結果	企業からの依頼業務を実施することで、仕事に対する責任感や意欲の向上が見られ、併せて PC 操作や事務作業に関する技術・知識の習得につながった
得られた成果	PC 操作に苦手意識のあった利用者においても、業務を重ねる中で仕事に対する責任感が高まり、意欲的に作業へ取り組む姿勢が見られるようになった
課題点	PC 作業への希望者が増える中で、作業の安定性を保つとともに、出勤状況を含めた継続的な支援体制の構築が課題となっている
	
	【活動内容の追加コメント】 ・書類は 4～9 枚程度をホッチキス止めした状態で提出されるため、PDF 化の際は書類のずれや破損を防ぐ目的で一度ホッチキスを外し、PDF 化後に改めてホッチキス止めを行っている。

連携先の企業等の意見または評価

<p>事務員の退職に伴い、事務作業における人員不足が生じていた中、データ登録業務を依頼しました。</p> <p>業務開始前には作業内容や手順について丁寧な説明があり、認識の相違がないよう十分な確認が行われたため、安心して業務を任せることができました。</p> <p>実際の作業においても、正確かつ丁寧に取り組んでいただき、書類の取り扱いやデータ化においても配慮が行き届いていると感じました。</p> <p>また、作業の進捗状況について随時報告があり、疑問点が生じた際にはその都度確認を行うなど、円滑なコミュニケーションが取れていた点を高く評価しています。</p> <p>人手不足の中で発生する事務作業を安定して依頼できる連携先として、大変心強い存在であり、今後も同様の業務が発生した際には、継続して連携をお願いしたいと考えています。</p>			
連携先企業名	株式会社サーバントップ	担当者名	西村 満璃奈